



WEIL FLEXIBILITÄT EINFACH SEIN MUSS!

„Ein Greifkissen für alles – selbstanpassende Elemente in der starren Industrielwelt sind der Schlüssel für eine neue, flexible und effizientere Produktion und Logistik“.

FORMHAND ist ein junges Maschinenbauunternehmen, das sich die Entwicklung, die Fertigung und den Vertrieb von intelligenten Handhabungslösungen zum Ziel gesetzt hat. **FORMHAND** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Bereicherung für unser Team mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von mindestens 24 Stunden.

Assistenz in der Geschäftsführung (w/m/d) – Teilzeit

Was Du für uns tun kannst:

Mit deiner freundlichen, selbstständigen und hilfsbereiten Art erkennst Du, wo Hilfe gefragt ist. Du unterstützt und entlastest uns und unsere Kollegen bei der Führung der Geschäfte gleichermaßen:

- durch die Übernahme von kaufmännischen und organisatorischen Tätigkeiten
- bei der Koordination und Vorbereitung von Terminen,
- in der allgemeinen Büro- und Reiseorganisation
- bei Recherche- und Dokumentationsaufgaben

Als erste Stimme des Unternehmens am Telefon nimmst Du eingehende Anrufe professionell entgegen und hilfst verbindlich weiter. Das Mitgestalten von Prozessen und die Optimierung der internen Organisation ist Dir ein Anliegen. Du planst und organisierst Messen und Veranstaltungen, unterstützt im Projektcontrolling und hast bereits Erfahrung in der Buchhaltung und wickelst unseren Zahlungsverkehr sowie die vorbereitende Buchhaltung zuverlässig ab.

Dein Background und was Du mitbringst:

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische/betriebswirtschaftliche Berufsausbildung
- Berufserfahrung in einer Assistenzfunktion ist von Vorteil
- Du kannst sicher mit MS Office Anwendungen (Word, Excel, PowerPoint, Teams) umgehen und bist bereit, für Dich neue Tools zu erlernen.
- Durch Dein Organisationstalent sowie Deine strukturierte, priorisierende und eigenverantwortliche Arbeitsweise verlierst Du nie den Überblick.
- Du bist emphatisch, kommunikationsstark und hast ein sicheres, verbindliches sowie ein freundliches Auftreten und kannst sicher in englischer Sprache kommunizieren, um auch internationale Kundenanfragen bearbeiten zu können.

Wir bieten Dir:

Neben einer abwechslungsreichen Tätigkeit bieten wir Dir viel Eigenverantwortung und Mitgestaltung, ein agiles, junges Team, flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege, das Potential, viel Neues zu lernen und Dich interdisziplinär einzubringen. Das Ganze in einem dynamischen Startup-Flair mit leistungsgerechtem Gehalt inkl. Weihnachtsgeld und die Möglichkeit, eine Vereinbarkeit von Familie und Beruf zu leben.

Informationen zur FORMHAND Automation GmbH findest Du auch unter www.formhand.de.

Dich fasziniert der Blumenstrauß an Aufgaben? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung mit Anschreiben an

job@formhand.de.